Приложение к приказу

от 29.10. 2022 г. № 112

**План мероприятий («Дорожная карта») по обеспечению перехода**

**на обновленные ФГОС НОО, ФГОС ООО на 2021-2023 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/ п** | | **Мероприятия** | | | **Сроки исполнения** | **Результат** | | Ответственные |
| **1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | | | | | |
| 1 | | Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО | | | июнь 2021 года | Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО. | | Свищева Л.П. – начальник УО Тугулымского ГО |
| 2 | | Разработка алгоритма перехода на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022-2023 учебный год | | | сентябрь 2021 года | Протокол заседаний рабочих групп. Разработанный алгоритм перехода на обновленные стандарты. | | Стражкова Н.А. – и.о. директора МКУ «Центр обеспечения деятельности системы образования Тугулымского ГО» |
| 3 | | Проведение классных родительских собраний в 1, 5- ом классах, посвященных обучению по новым ФГОС | | | май, сентябрь 2022 года | Протоколы классных родительских собраний | | Руководители ОУ |
| 4 | | Проведение просветительских мероприятий,  направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся | | | Ежегодно, в течение учебного года  в соответствии с графиком | Аналитические отчеты замдиректоров по УВР о проведенных просветительских  мероприятиях Пакет информационно-методических материалов Разделы на сайте ОУ | | Руководители ОУ |
| 5 | | Проведение совещания с административными командами образовательных организаций по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ООО | | | Ежемесячно в течение всего периода 2021 -2023 гг. | Синхронизация процессов управления  введением ФГОС на муниципальном уровне и уровне образовательных организаций | | Свищева Л.П. – начальник УО Тугулымского ГО |
| 6 | | Постоянно действующий семинар с заместителями директоров по учебно-  воспитательной работе:  - разработка учебного плана НОО и ООО;  - разработка рабочих программ педагогов;  - использование рекомендаций по работе с имеющимися УМК по учебным предметам при подготовке к переходу на обновленные стандарты, размещенные на портале «Консорциум+»;  - разработка плана методической работы школы  на 2022-2023 учебный год в соответствии с  содержанием обновленных ФГОС | | | Ежемесячно в течение всего периода 2021 -2023 гг. | Активизация работы общеобразовательных  организаций по использованию заданий  по функциональной грамотности. Реализации примерных  рабочих программ по учебным предметам в соответствии с  требованиями ФГОС. Снятие рисков типовых  затруднений при введении ФГОС | | Стражкова Н.А. – и.о. директора МКУ «Центр обеспечения деятельности системы образования Тугулымского ГО» |
| 7 | | Муниципальная августовская педагогическая конференция «Единство  механизмов управления реализации  обновленного ФГОС» | | | Август 2022г. | Выявления лучших управленческих и  педагогических практик по введению и реализации  обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | | Свищева Л.П. – начальник УО Тугулымского ГО |
| 8 | | Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | | | Ноябрь 2021- июнь 2022 года | Аналитическая записка об оценке условий образовательных организаций с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО | | Руководители ОУ Стражкова Н.А. – и.о. директора МКУ «Центр обеспечения деятельности системы образования Тугулымского ГО» |
| 9 | | Анализ соответствия материально технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда | | | Ноябрь 2021- июнь 2022 года | Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | | Руководители ОУ Стражкова Н.А. – и.о. директора МКУ «Центр обеспечения деятельности системы образования Тугулымского ГО» |
| 10 | | Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников | | | Ежегодно до 1 сентября 2022 - 2023 гг. | Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников. Размещение на сайтах ОУ. | | Руководители ОУ |
| 11 | | Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных  представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО | | | Октябрь 2021 - июль 2022 года | Аналитические справки замдиректоров по УВР. | | Руководители ОУ |
| 12 | | Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО | | | Октябрь 2021 - июль 2022 года | Модели сетевого взаимодействия Договоры о сетевом взаимодействии | | Руководители ОУ Стражкова Н.А. – и.о. директора МКУ «Центр обеспечения деятельности системы образования Тугулымского ГО» |
| 13 | | Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО | | | В течение всего периода 2021 -2024 года | Пакет документов по сетевому взаимодействию | | Стражкова Н.А. – и.о. директора МКУ «Центр обеспечения деятельности системы образования Тугулымского ГО» |
| **2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | | | | | |
|  | Формирование банка данных нормативноправовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО | | | | В течение всего периода | | Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО | Стражкова Н.А. – и.о. директора МКУ «Центр обеспечения деятельности системы образования Тугулымского ГО» |
|  | Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООО | | | | В течение всего периода | | Аналитические отчеты замдиректоров по УВР о проведенных просветительских мероприятий. | Руководители ОУ |
|  | Внесение изменений в программу развития образовательной организации | | | | Май 2022 года | | Приказ о внесении изменений в программу развития образовательных учреждений | Руководители ОУ |
|  | Разработка приказов, локальных актов ОО, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО | | | | Май 2022 - июль 2022 года | | Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО | Руководители ОУ |
|  | Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации | | | | До 01.09.2022 | | Должностные инструкции | Руководители ОУ |
|  | Разработка на основе примерной основной образовательной  программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО | | | | До 01.07.2022 | | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной  Программы НОО. Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД | Стражкова Н.А. – и.о. директора МКУ «Центр обеспечения деятельности системы образования Тугулымского ГО» |
|  | Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО | | | | До 01.07.2022 | | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы ООО. Основная образовательная программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, программа коррекционной работы | Стражкова Н.А. – и.о. директора МКУ «Центр обеспечения деятельности системы образования Тугулымского ГО» |
|  | Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы  коррекционной работы ООО, на заседании педагогического совета | | | | До 01.09.2022 | | Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО | Руководители ОУ |
|  | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-ого и 5-ого классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2022-2023 учебный год | | | | До 30.08.2022 года | | Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО | Руководители ОУ |
|  | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам,  учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1ого и 5-ого классов на 2022-2023 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | | | | До 30 августа 2022 года | | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1- ого и 5-ого классов | Руководители ОУ |
|  | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2ого и 6-ого классов на 2023-2024 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | | | | До 30 августа 2023 года | | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2ого и 6-ого классов | Руководители ОУ |
|  | Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО | | | | Ежегодно | | Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО и ООО с приложением данного списка | Стражкова Н.А. – и.о. директора МКУ «Центр обеспечения деятельности системы образования Тугулымского ГО, руководители ОУ |
|  | Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями | | | | До 1 сентября 2022 года | | Приказ об утверждении модели договора между образовательной организацией и родителями. Договор между ОО и родителями | Руководители ОУ |
|  | Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО | | | | До 1 сентября 2022 года | | Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО. Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО. | Стражкова Н.А. – и.о. директора МКУ «Центр обеспечения деятельности системы образования Тугулымского ГО», руководители ОУ |
|  | |  | | |  | |  | |
| **3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | | | | | |
|  | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | | | | До 1 октября 2021 года | План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы | | Стражкова Н.А. – и.о. директора МКУ «Центр обеспечения деятельности системы образования Тугулымского ГО», руководители ОУ |
| 1. 1 | Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ООО | | | | Июнь, ежегодно с 2022 | План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации | | Стражкова Н.А. – и.о. директора МКУ «Центр обеспечения деятельности системы образования Тугулымского ГО», руководители ОУ |
|  | Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом | | | | В течение учебного года в соответствии с планами РМО и ШМО, ежегодно с 2021 | Планы работы РМО. Протоколы заседаний ШМО | | Стражкова Н.А. – и.о. директора МКУ «Центр обеспечения деятельности системы образования Тугулымского ГО», руководители ОУ |
|  | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО | | | | Ежегодно с 2021, в течение всего 2022 – 2023 учебного года | План работы методического совета УО. Планы работы ШМО. Аналитическая справка замдиректора по УВР | | Стражкова Н.А. – и.о. директора МКУ «Центр обеспечения деятельности системы образования Тугулымского ГО», руководители ОУ |
| 5. | Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | | | | В течение всего периода 2021 – 2024 года | План работы педагогов-психологов. Аналитическая справка замдиректора по УВР | | Руководители ОУ |
| 6. | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО | | | | В течение всего периода 2021 – 2024 года | Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО | | Стражкова Н.А. – и.о. директора МКУ «Центр обеспечения деятельности системы образования Тугулымского ГО», руководители ОУ |
| 7. | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО | | | | В течение всего периода 2021 – 2024 года | Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО | | Стражкова Н.А. – и.о. директора МКУ «Центр обеспечения деятельности системы образования Тугулымского ГО», руководители ОУ |
| 8. | Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО | | | | До 1 сентября ежегодно с 2022 | План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК | | Руководители ОУ |
| 9. | Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО | | | | До 1 сентября ежегодно с 2022 | План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО | | Стражкова Н.А. – и.о. директора МКУ «Центр обеспечения деятельности системы образования Тугулымского ГО», руководители ОУ |
| **4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | | | | | |
| 1. | Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | | | | Май - июнь 2022 года | Аналитическая справка замдиректора по УВР | | Руководители ОУ |
| 2. | Диагностика образовательных  потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | | | | Январь  2022 года, ежегодно | Аналитическая справка замдиректора по УВР | | Руководители ОУ |
|  |  | | | |  |  | |  |
| 1. 3.   3. | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО | | | | Ежегодно в течение всего периода 2022 – 2024 года | План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО. Аналитическая справка замдиректора по УВР | | Стражкова Н.А. – и.о. директора МКУ «Центр обеспечения деятельности системы образования Тугулымского ГО», руководители ОУ |
| 4. | Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год | | | | До 25 августа 2022, ежегодно | Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год | | Свищева Л.П. – начальник УО Тугулымского ГО, руководители ОУ |
| **5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | | | | | |
|  | | | | Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение всего периода с 2022 года | Сайты образовательных организаций Пакет информационно-методических материалов | | Руководители ОУ |
|  | | | | Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение  по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Ежеквартально в течение всего периода с 2022 года | Сайты образовательных организаций, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации | | Руководители ОУ |
|  | | | | Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО, представление результатов | Ежеквартально в течение всего периода с 2022 года | Сайты образовательных организаций, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР, ВР, педагога-психолога | | Руководители ОУ |
|  | | | | Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепен-ного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Ежеквартально в течение всего периода с 2022 года | Сайты образовательных организаций, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации | | Руководители ОУ |
| **6. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | | | | | |
|  | | | | Анализ материально-технического обеспечения реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение всего периода с 2022 года | Анализ материально-технического обеспечения | | Стражкова Н.А. - и.о. директора МКУ «Центр обеспечения деятельности системы образования Тугулымского ГО» |
|  | | | | Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС и СанПиН | Постоянно в течение года | Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС и СанПиН | | Руководители ОУ |
|  | | | | Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации | Постоянно в течение года | Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации | | Руководители ОУ |
|  | | | | Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС СОО | Постоянно в течение года | 5. Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС СОО | | Руководители ОУ |
|  | | | | Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами | Май – июль 2022 | 6. Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами | | Руководители ОУ |
|  | | | | Наличие доступа образовательной организации к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных | Постоянно в течение года | 7. Наличие доступа образовательной организации к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных | | Руководители ОУ |
|  | | | | Обеспечение контролируемого доступа участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсам в сети  Интернет | Постоянно в течение года | 8. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет | | Руководители ОУ |
| **7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | | | | | |
|  | | | Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования | | Сентябрь 2022 | Локальные акты | | Руководители ОУ |
|  | | | Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками | | Сентябрь 2022 | Дополнительные соглашения | | Руководители ОУ |